

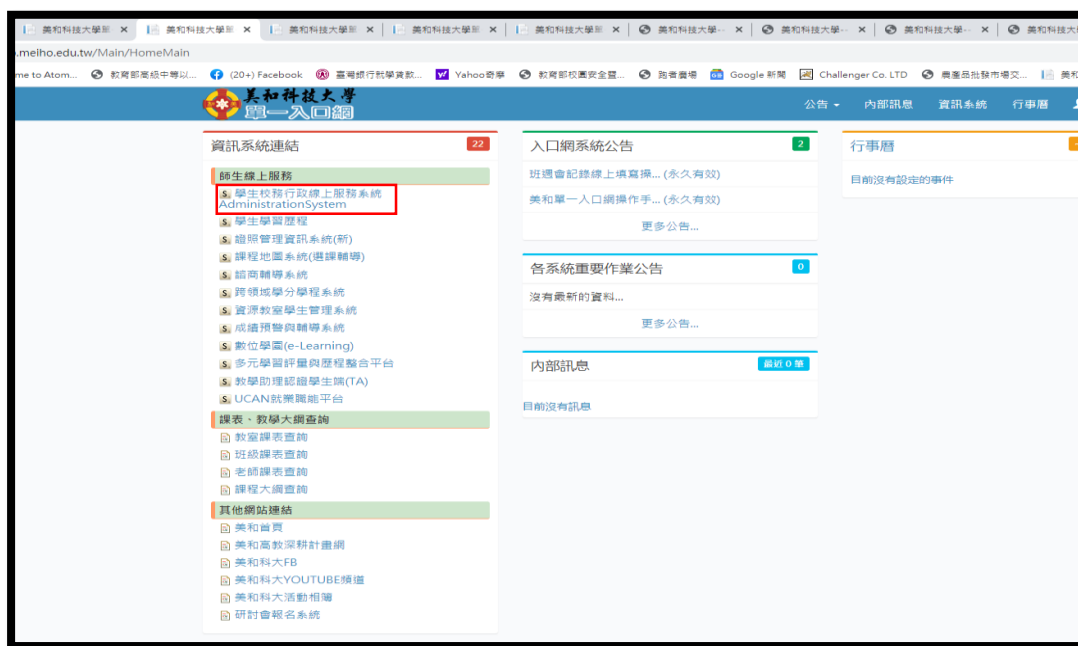
# 學雜費減免申請、上傳檔案路徑

※自 110 學年度起不再收取學雜費減免紙本資料，均採線上作業。

注意:同一學制或不同學制同年級已申請過減免，不得重複申請。

從學校首頁-資訊服務→單一入口網進入→學生校務行政線上服務系統  
→各項減免及補助申請

※點選學生校務行政線上服務系統



※點選各類減免及補助申請



## ※點選我要申請減免

各項減免及補助申請

公告【點此可展開/收起】

110-1學期第2次開放學雜費減免線上登錄及就學貸款通知(時程通知)

一、減免線上開放期間: 110.06.28至110.09.13(這次不開放免學費)

二、就學貸款對保時程: 110.08.01至110.09.13

三、以上兩項文件提交, 從110學年度開始將以PDF或JPG繳交, 路徑: 單一入口網→學生校務行政系統→學務處→各項減免及補助申請或上傳就貸檔案。

四、更改身分或新增身分者, 請電洽08-7799821#8215或email:meiho8215@meiho.edu.tw陳小姐詢問後再作業  
(主旨請寫: 班級、學號、姓名及申請減免身分)。

110學年第1學期 申請日期: 2021/6/28(起)~2021/9/16(止) 承辦人: 陳美朱

**我要申請減免**

查看留言記錄

目前沒有可下載的檔案

編輯	學年	學期	學號	姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	上傳附件	查看附件
查看內容	109	1			E	54725	2020/8/6	完成		

\* 第一次辦理軍公教遺族子女就學優待申請者請下載 [軍公教遺族子女就學優待申請書](#)

## ※上傳附件依減免種類而異，請參考申請書。

各項減免及補助申請

公告【點此可展開/收起】

110-1學期第2次開放學雜費減免線上登錄及就學貸款通知(時程通知)

一、減免線上開放期間: 110.06.28至110.09.13(這次不開放免學費)

二、就學貸款對保時程: 110.08.01至110.09.13

三、以上兩項文件提交, 從110學年度開始將以PDF或JPG繳交, 系統建置後, 路徑: 7月公告(生輔一組→最新消息)。

四、更改身分或新增身分者, 請電洽08-7799821#8215或email:meiho8215@meiho.edu.tw陳小姐詢問後再作業  
(主旨請寫: 班級、學號、姓名及申請減免身分)。

110學年第1學期 申請日期: 2021/6/28(起)~2021/9/16(止) 承辦人: 陳美朱

查看留言記錄

目前沒有可下載的檔案

編輯	學年	學期	學號	姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	上傳附件	查看附件
查看內容	110	1				25006	2021/6/30	學生申請中	<b>上傳附件</b>	
查看內容	109	2				25007	2021/1/18	完成		
查看內容	108	2				26809	2019/11/25	完成		
查看內容	108	1				26808	2019/5/15	完成		
查看內容	107	2				26809	2018/11/28	完成		
查看內容	107	1				26808	2018/5/11	完成		
查看內容	106	2				26809	2017/12/5	完成		
查看內容	106	1				26615	2017/7/26	完成		

\* 第一次辦理軍公教遺族子女就學優待申請者請下載 [軍公教遺族子女就學優待申請書](#)

★ 紙本資料繳交時間: 110/06/21至110-1開學一週內

★ 紙本資料: 1. 減免申請書暨切結書。

2. 學生戶籍謄本正本(含詳細紀事)(須有原住民註記)(上學期、當年7月以後; 下學期、當年1月以後戶籍)或新式戶口名簿(含詳細紀事)。

3. 110-1學雜費收據。

※上傳附件缺一不可，否則無法上傳。

申請學年學期：110學年上學期  
申請的減免身份類別：原住民

【上傳附件的操作說明】

學生戶籍謄本正本

選擇檔案 未選擇任何檔案

申請書

選擇檔案 未選擇任何檔案

1.上傳檔案限定JPG、JPEG、GIF、PNG、PDF、HEIC，單一個檔案不超過4MB  
2.應上傳的檔案皆完成上傳後，請按「確定送出」，生輔組才會看到上傳的檔案，進行收件作業。

[請查看原住民附件範例](#)

[第二聯學校存執範例](#)

確定送出 回上一頁

※資料上傳，業管單位審查完成後，「上傳附件」欄會顯示「已收件，不可再上傳檔案」。

公告【點此可展開/收起】

110-1學期第2次開放學雜費減免線上登錄及就學貸款通知(時程通知)  
一、減免線上開放期限: 110.06.28至110.09.13(僅次不開放免學費)  
二、就學貸款對保期限:110.08.01至110.09.13  
三、以上兩項文件需交，從110學年度開始將以PDF或JPG檔交，路徑:單一人口網→學生校務行政系統→學務處→各項減免及補助申請或上傳就讀檔案。  
四、更改身分或新增身分者，請電話08-7799821#8215或email:meiho8215@meiho.edu.tw陳小姐詢問後再作業  
(主冊請寫:班級、學號、姓名及申請減免身分)。

110學年第1學期 申請日期：2021/6/28(起)～2021/9/16(止) 承辦人：陳美朱

[查看留言紀錄](#)

目前沒有可下載的檔案

編輯	學年	學期	學號	姓名	身份類別	減免金額	申請日期	申請狀況	上傳附件	查看附件
查看內容	110	1					2021/5/3	學生申請中	已收件，不可再上傳檔案	<a href="#">附件1</a>

※俟承辦單位審核通過後，自行列印註冊單至超商繳費。

同學，您好：

為避免影響您的權益，當您使用行動裝置網路(3G、4G)或無線網路(wifi)進行校務系統各項線上申請作業時，請確認您的連線狀態是否穩定及訊號強度良好；在送出申請後，若作業系統尚未回覆作業結果，請勿離開連線狀態穩定及訊號強度良好範圍。同學使用任何裝置執行校務系統各項線上申請作業後，需自行確認系統回傳之作業訊息。建議您儘量以個人電腦之有線網路進行校務系統線上申請作業；若行動裝置網路訊號不佳，請勿進行任何校務系統線上申請作業。若因使用行動裝置網路(3G、4G)或無線網路(wifi)未確認連線狀態穩定和訊號強度，或未確認系統回傳之作業訊息，造成線上申請作業失敗，同學須自行承擔後果。

資訊中心 關心您

#### 註冊組

以下為註冊組的功能清單

[學生成績查詢](#)  
[Grades search system](#)

[畢業資格審查](#)

[線上抵免\(手持裝置不開放此功能\)](#)

#### 課務組

以下為課務組的功能清單

[通識、專業選修加退選\(手持裝置不開放此功能\)](#)

[通識、專業選修加退選 MVC版](#)

[線上選課確認](#)

[學生個人課表查詢](#)

[課程大綱查詢](#)

[教室課表查詢](#)

[班級課表查詢](#)

[教師課表查詢](#)

[重修意願調查\(非正式選課\)](#)

[選課操作手冊](#)

#### 學務處

以下為學務處的功能清單

[各項減免及補助申請](#)

[學生線上請假](#)

[查詢個人操行成績](#)

[查詢個人請假缺曠記錄](#)  
[Leave/Absence Records](#)

[查詢個人點數記錄](#)

[學生資料維護](#)

[班週會記錄](#)

[上傳就業檔案](#)

#### ★其他

以下為其他的功能清單

[學生資料維護](#)

[教學意見調查](#)

[護理實習評價\(手持裝置不開放此功能\)](#)

[列印註冊單](#)

[列印繳費憑證](#)

[TA每月工作報告](#)

[TA填寫評量考核](#)

[TA班級修課學生填寫評量考核](#)

[TA期末成果報告](#)