

開放學雜費減免及就學貸款線上傳送登錄通知

112 學年度第 1 學期各項學雜費減免及就學貸款線上傳送登錄期限：
五專 1-3 年級(免學費含新生)及其他減免
112/06/01 至 112/09/11

一、符合下列資格者，得申請減免：

1. 低收入戶學生 / 中低收入戶學生 (須持有鄉鎮區市公所之低收入戶證明)
2. 身心障礙學生 / 子女 (須持有手冊正本證明)
3. 現役軍人子女
4. 軍公教遺族子女 (卹內及卹滿)
5. 原住民學生
6. 特殊境遇家庭之子女
7. 高中職免學費方案 (五專 1-3 年級)。

二、線上傳送登錄操作說明：

舊生：

1. 112 學年度第 1 學期符合以上資格之同學 (含第一次辦理減免)
請進入學校『單一入口網』→「學生校務線上服務系統」→「學務處」
→「各項減免及補助申請」→「我要申請減免」，點選要申請的身分
並「上傳送附件」。網址：<https://sso.meiho.edu.tw/>
2. 三天後如(上傳附件-「您上傳的附件尚未送出」及查看附件-「補件說明：戶籍謄本過期..」等等)字眼，代表您上傳的資料有問題，請補件，補件後再按一次『確認送出』鈕
3. 三天後如(上傳附件-「已收件，不可再上傳檔案」)字眼，代表學校端已收件，可印註冊單繳費。
4. 註冊單列印-其他→註冊單列印
(請參考頁面上的舊生上傳流程圖及各項減免應附資料填寫範例)

新生：

1. 112 學年度第 1 學期符合以上資格之同學，請進美和首頁→「新生」
→「新生基本資料登錄系統」→「各項減免及補助申請」→「我要申請減免」，點選要申請的身分並「上傳送附件」。網址：
<https://newstu.meiho.edu.tw/Home/Login>
2. 三天後如(上傳附件-「您上傳的附件尚未送出」及查看附件-「補件說明：戶籍謄本過期..」等等)字眼，代表您上傳的資料有問題，請補件，補件後再按一次『確認送出』鈕。
3. 三天後如(上傳附件-「已收件，不可再上傳檔案」)字眼，代表學校端已收件，學校寄送就會以已扣除減免後註冊單寄出。
(請參考頁面上的新生上傳流程圖及各項減免應附資料填寫範例)

三、其他注意事項：

- 1.這份通知『不適用』弱勢(共同)助學申請。
- 2.延修生、重補修生、暑修生不得辦理減免(除本身為身障學生)。
- 3.各項減免補助只能擇一申請(申請免學費者如有另一身分可再減免雜費)。
- 4.身心障礙人士子女-研究所在職專班不得申請。

四、就學貸款注意事項：

舊生：

- 1.112-1 台灣銀行開放申辦期間：112/08/01 至開學日。
- 2.同時辦理減免及貸款者，務必先辦完減免，再至銀行辦理就學貸款手續。
- 3.至台灣銀行辦理就學貸款後將撥款通知書(第二聯-學校存執聯)傳送至「單一入口網」→「學生校務線上服務系統」→「學務處」→「上傳就貸檔案」→如有差額未貸者請3天後至「其他」→「列印註冊單」→繳費。

網址：<https://sso.meiho.edu.tw/>

(請參考頁面上的就學貸款上傳流程圖及貸款範例)

新生：

- 1.112-1 台灣銀行開放申辦期間：112/08/01 至開學日。
- 2.同時辦理減免及貸款者，務必先辦完減免，再至銀行辦理就學貸款手續。
- 3.至台灣銀行辦理就學貸款後9月初至開學一週內將撥款通知書(第二聯-學校存執聯)傳送至「單一入口網」→「學生校務線上服務系統」→「學務處」→「上傳就貸檔案」→如有差額未貸者請3天後至「其他」→「列印註冊單」→繳費。網址：<https://sso.meiho.edu.tw/>

(新生預設-帳號:學號/密碼:身分證字號)(學號-請上學校註冊組查詢)

(請參考頁面上的就學貸款上傳流程圖及貸款範例)

五、為維護同學自身的權益，請同學在限定期限內辦理完成，逾期視同放棄，不得異議！

如有疑問請洽日間部生活輔導組分機:8215/8222/8221。

進修推廣部

分機:8614/8233/8232。